



IESS - Instituto de Enseñanza Secundaria Ciclo lectivo 2025.
Curso: 4° División: C, D
Ciclo: CO Orientación: Economía y Administración
Tecnología de la Información y la Comunicación – EOI 2
Nombre del profesor/a: Prof. e Ing. Sist. Andrea Beatriz Ponce
3 hs. semanales

1

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

NÚCLEO DE APRENDIZAJE 1: Procesador de Texto Word Básico

Procesador de texto Word. Conceptos básicos: procesador de texto, documento. Inicio de un documento. Elementos de la ventana de Word. La barra de herramientas de acceso rápido, la regla. Formato de fuentes. Efectos en el texto. Seleccionar texto. Formato de párrafo. Alineación del texto. Interlineado. Editar, mover y copiar texto. Deshacer y rehacer operaciones. Configurar página. Guardar y recuperar un documento. Numeración y viñetas.

NÚCLEO DE APRENDIZAJE 2: Procesador de Texto Word Avanzado

Se incluyen los contenidos del núcleo anterior y se agregan los siguientes contenidos: Corrector ortográfico y gramatical. Encabezado y pie de página Creación y manejo de tablas. Diseño e importación de dibujos y gráficos, ubicación en la hoja.

NÚCLEO DE APRENDIZAJE 3: Programa de Presentación PowerPoint

Programa de Presentación PowerPoint. Conceptos básicos. Partes de la Ventana de Power Point. Creación de una presentación. Elementos de una presentación. Incorporación de una imagen ya creada, dibujos y gráficos. Introducción de efectos especiales de transición y animación. Modos de visualización. Ejecución de una presentación.

NÚCLEO DE APRENDIZAJE 4: Planilla de Cálculo Excel

Planilla de Cálculo Excel. Conceptos básicos: libro, planilla y hoja de cálculo, celda, bloque, dimensiones de las hojas de cálculo. Elementos de la ventana. Barra de herramientas. Operaciones básicas: Selección de celdas y rangos, Introducción de los datos. Edición de celdas y fórmulas. Formato de celdas. Funciones: concepto, tipos de funciones, rango. Funciones matemáticas: suma, promedio, máximo y mínimo. Gráficos: selección de datos y uso del asistente. Edición de gráficos.

BIBLIOGRAFÍA

Carpeta de clases del estudiante

Material provisto en aula virtual.

Fotocopias provistas por la profesora



IESS - Instituto de Enseñanza Secundaria Ciclo lectivo 2025.
Curso: 4º División: C, D
Ciclo: CO Orientación: Economía y Administración
Tecnología de la Información y la Comunicación – EOI 2
Nombre del profesor/a: Prof. e Ing. Sist. Andrea Beatriz Ponce
3 hs. semanales

2

AulaClic (s.f). Curso de Word 2016 a 2019. Recuperado el 27 de Marzo de 2024, de [http:// www.aulacli.es/word-2016/](http://www.aulacli.es/word-2016/)

AulaClic (s.f). Curso de Power Point 2016 a 2019. Recuperado el 27 de Marzo de 2024, de [http:// www.aulacli.es/powerpoint-2016/](http://www.aulacli.es/powerpoint-2016/)

AulaClic (s.f). Curso de Excel 2016 a 2019. Recuperado el 27 de Marzo de 2024, de [http:// www.aulacli.es/excel-2016/](http://www.aulacli.es/excel-2016/)